

**QUY CHẾ TỔ CHỨC HỌP**  
**ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN 2021**  
**CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG KHOÁN SSI**

*MEETING RULES*

*ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS 2021*

*SSI SECURITIES CORPORATION*

Ngày 22 tháng 05 năm 2021  
*May 22, 2021*

**MỤC LỤC**  
**CONTENTS**

<b>Điều 1: Đối tượng, phạm vi áp dụng .....</b>	<b>2</b>
<b><i>Article 1: Subjects and scope of application.....</i></b>	<b>2</b>
<b>Điều 2: Các định nghĩa.....</b>	<b>3</b>
<b><i>Article 2: Definitions.....</i></b>	<b>3</b>
<b>Điều 3: Cách thức đăng ký dự họp ĐHĐCĐ .....</b>	<b>4</b>
<b><i>Article 3: Registration method for the AGM participation.....</i></b>	<b>4</b>
<b>Điều 4: Xác định điều kiện tiến hành họp ĐHĐCĐ .....</b>	<b>5</b>
<b><i>Article 4: Conditions for conducting the AGM .....</i></b>	<b>5</b>
<b>Điều 5: Diễn biến ĐHĐCĐ trực tuyến .....</b>	<b>6</b>
<b><i>Article 5: Progress of the Meeting .....</i></b>	<b>6</b>
<b>Điều 6: Thảo luận tại Đại hội .....</b>	<b>7</b>
<b><i>Article 6: Discussion in Meeting .....</i></b>	<b>7</b>
<b>Điều 7: Cách thức biểu quyết tại ĐHĐCĐ trực tuyến .....</b>	<b>7</b>
<b><i>Article 7: Mode of Voting in online AGM.....</i></b>	<b>7</b>
<b>Điều 8: Phiếu biểu quyết không hợp lệ.....</b>	<b>8</b>
<b><i>Article 8: Invalid Voting Slip.....</i></b>	<b>8</b>
<b>Điều 9: Xác định kết quả biểu quyết.....</b>	<b>8</b>
<b><i>Article 9: Determination of voting results.....</i></b>	<b>8</b>
<b>Điều 10: Biên bản họp và Nghị quyết ĐHĐCĐ .....</b>	<b>10</b>
<b><i>Article 10: AGM Meeting Minutes and Resolutions .....</i></b>	<b>10</b>
<b>Điều 11: Quyền và nghĩa vụ của Cổ đông/Người được ủy quyền khi tham gia ĐHĐCĐ .....</b>	<b>10</b>
<b><i>Article 11: Rights and obligations of Shareholders/Proxies/Authorized Persons on AGM participation .....</i></b>	<b>10</b>
<b>Điều 12: Quyền và trách nhiệm của Chủ tọa .....</b>	<b>11</b>
<b><i>Article 12: Rights and Responsibilities of Chairman.....</i></b>	<b>11</b>
<b>Điều 13: Trách nhiệm của Thư ký cuộc họp.....</b>	<b>12</b>
<b><i>Article 13: Responsibilities of Meeting Secretary.....</i></b>	<b>12</b>
<b>Điều 14: Trách nhiệm của Ban Kiểm phiếu .....</b>	<b>12</b>
<b><i>Article 14: Responsibilities of Vote Counting Committee.....</i></b>	<b>12</b>
<b>Điều 15: Trách nhiệm của Ban Kiểm tra tư cách cổ đông .....</b>	<b>12</b>
<b><i>Article 15: Responsibilities of Shareholder Verification Committee .....</i></b>	<b>12</b>
<b>Điều 16: Điều khoản thi hành .....</b>	<b>12</b>
<b><i>Article 16: Implementation .....</i></b>	<b>12</b>

**QUY CHẾ TỔ CHỨC HỌP ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN 2021**  
**CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG KHOÁN SSI**  
**MEETING RULES ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS 2021**  
**SSI SECURITIES CORPORATION**

Căn cứ/*Pursuant to:*

- Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 được Quốc hội nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 17 tháng 6 năm 2020 (“Luật Doanh nghiệp”);  
*Law on Enterprises No. 59/2020/QH14 dated June 17, 2020 of the National Assembly of the Socialist Republic of Vietnam (“Enterprise Law”)*
- Luật Chứng khoán số 54/2019/QH14 được Quốc hội nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 26 tháng 11 năm 2019 (“Luật Chứng khoán”);  
*Law on Securities No. 54/2019/QH14 dated November 26, 2019 of the National Assembly of the Socialist Republic of Vietnam (“Securities Law”)*
- Nghị định số 155/2020/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Chính Phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Chứng khoán (“Nghị định 155”);  
*Decree No. 155/2020/NĐ-CP dated December 31, 2020 of the Government on detailing and guiding the implementation of a number of articles of the Law on Securities (“Decree 155”)*
- Điều lệ Công ty Cổ phần Chứng khoán SSI thông qua ngày 27 tháng 6 năm 2020 (“Điều lệ”);  
*The Charter of SSI Securities Corporation dated June 27, 2020 (“Charter”)*
- Quy chế nội bộ về quản trị Công ty thông qua ngày 27 tháng 6 năm 2020 (“Quy chế quản trị”);  
*Internal regulation on Corporate Governance dated June 27, 2020 (“Regulation on Corporate Governance”)*
- Nhằm mục đích đảm bảo sức khỏe cho Cổ đông và nhân viên trong tình hình dịch Covid-19, ứng dụng công nghệ thông tin để tạo điều kiện cho Cổ đông tham dự cuộc họp Đại hội đồng cổ đông một cách tốt nhất;
- *In order to ensure health and safety of Shareholders, Company’s employees in Covid 19 Pandemic circumstances and make sure to apply the best information technology to facilitate Shareholders to attend the General Meeting of Shareholders*

Hội đồng quản trị kính trình Đại hội đồng cổ đông Công ty Cổ phần Chứng khoán SSI thông qua Quy chế tổ chức họp Đại hội đồng cổ đông thường niên 2021 (“Quy chế”) theo hình thức họp trực tuyến để làm cơ sở tiến hành Đại hội với các nội dung chi tiết như sau:

*The BOD submits to General Meeting of Shareholders of SSI Securities Corporation for approval of Meeting Rules for Annual General Meeting of Shareholders 2021 (the “Meeting Rules” or the “Rules”) in form of Online meeting mode with details as follow:*

**Điều 1: Đối tượng, phạm vi áp dụng**

**Article 1: Subjects and scope of application**

1. Quy chế này được ban hành nhằm quy định việc tổ chức, tham dự, biểu quyết và thực hiện các quyền của Cổ đông tại cuộc họp ĐHĐCĐ bằng hình thức họp trực tuyến.  
*The Meeting Rules are promulgated guiding about the organization, participation, voting, and other rights of Shareholders in AGM via online meeting*
2. Các quy định liên quan đến việc tổ chức Đại hội không quy định chi tiết tại Quy chế này, sẽ áp dụng theo quy định của Luật Doanh nghiệp, Điều lệ và Quy chế quản trị.  
*Details of organization of AGM as not provided in these Meeting Rules will be regulated under laws, regulations, Charter, and Governance Regulations*
3. Quy chế này áp dụng đối với tất cả Cổ đông của Công ty có tên trong danh sách cổ đông chốt ngày 20/04/2021 của Trung tâm lưu ký chứng khoán Việt Nam, các cá nhân có liên quan thực hiện tổ chức Đại hội.  
*The Meeting Rules will be applicable to all shareholders in Shareholder Register dated April 20, 2021 issued by VSD to SSI, and relevant individuals who organize the AGM*

## **Điều 2: Các định nghĩa**

### **Article 2: Definitions**

Các định nghĩa, từ viết tắt sử dụng trong Quy chế, bao gồm:

*Definitions and abbreviations used in these Meeting Rules are as follows:*

1. Công ty hoặc SSI: Công ty Cổ phần Chứng khoán SSI;  
*Company or SSI: means SSI Securities Corporation*
2. Cổ đông: Cổ đông của Công ty quy định tại khoản 3 Điều 1 Quy chế này;  
*Shareholder: means the Company's shareholder as stipulated in Clause 3 Article 1 of these Meeting Rules*
3. ĐHĐCĐ: Đại hội đồng cổ đông;  
*AGM: means the Annual General Meeting of Shareholders*
4. HĐQT: Hội đồng quản trị của Công ty;  
*BOD: means the Board of Directors of the Company*
5. TTLCKK: Trung tâm Lưu ký Chứng khoán Việt Nam;  
*VSD: means Vietnam Securities Depository*
6. Đại hội: Là cuộc họp ĐHĐCĐ thường niên 2021 của Công ty;  
*Meeting: means the Annual General Meeting of Shareholders 2021 of the Company*
7. Hệ thống ĐHĐCĐ: Là trang thông tin điện tử, ứng dụng hoặc công nghệ, phương tiện điện tử khác do Công ty cung cấp, tạo lập để Cổ đông thực hiện đăng ký tham dự, biểu quyết, bầu cử, họp ĐHĐCĐ trực tuyến và thực hiện các quyền khác (nếu có);  
*AGM System: means any and all of website, application, or technology or other electronic means as provided or formed by the Company for the Shareholder's registration, participation, voting and meeting AGM online and performing other rights (if any)*
8. Họp trực tuyến: Là cuộc họp được thực hiện trên Hệ thống ĐHĐCĐ do Công ty cung cấp tại từng thời điểm. Cổ đông tham dự họp trực tuyến có thể theo dõi Đại hội từ các địa điểm khác nhau, trong và ngoài nước thông qua các phương tiện điện tử như máy tính, điện thoại thông minh hoặc công nghệ khác phù hợp;  
*Online meeting: means the meeting performed on the AGM System as provided by the Company from time to time. Shareholders participating online meeting may follow the Meeting from wherever inland or overseas and via electronic devices such as computers, smartphones or other appropriate technology*
9. Bỏ phiếu điện tử: Là việc Cổ đông thực hiện biểu quyết trên Hệ thống ĐHĐCĐ;  
*Online voting: means that the Shareholder conducts the vote on AGM System*
10. Bỏ phiếu từ xa: Là việc Cổ đông gửi Phiếu biểu quyết đến Công ty thông qua gửi thư, fax và thư điện tử (email);  
*Remote voting: means that the Shareholder sends the Voting Slip to the Company by post / courier, or via fax and email*
11. Người được ủy quyền: Là người được Cổ đông ủy quyền tham dự họp và thực hiện các quyền của Cổ đông tại ĐHĐCĐ phù hợp với quy định pháp luật và Điều lệ và Quy chế này;  
*Authorized Person: means the person authorized by the Shareholder(s) to participate and perform Shareholder's rights at AGM in accordance with laws, Charter and these Meeting Rules*
12. OTP: Là mật khẩu xác thực 01 lần, được cung cấp đến Cổ đông qua email/tin nhắn trên điện thoại di động khi Cổ đông thực hiện đăng ký trên Hệ thống ĐHĐCĐ. Cổ đông cần nhập OTP cho các bước đăng ký, đăng nhập, thay đổi mật khẩu, các thay đổi đăng ký (nếu có), khi biểu quyết, bầu cử để xác thực và thể hiện sự chấp thuận của Cổ đông khi thao tác trên Hệ thống ĐHĐCĐ.  
*OTP: means the one-time password provided to the Shareholder via SMS or email upon registration on AGM System. Shareholders must enter OTP for registration, login, change of password, voting and otherwise to ratify and assure your acceptance to AGM System.*

### **Điều 3: Cách thức đăng ký dự họp ĐHĐCĐ**

#### **Article 3: Registration method for the AGM participation**

1. Cổ đông tham dự Đại hội phải đăng ký theo các hình thức sau:

*For participation of AGM, Shareholders need register by the following methods:*

- a. Đăng ký trên Hệ thống ĐHĐCĐ theo đường dẫn <https://agm.ssi.com.vn>, tại Mục Đăng ký kể từ 8:00 ngày 04/5/2021 đến trước thời gian kết thúc biểu quyết

*Register on AGM System at <https://agm.ssi.com.vn> starting from 8:00 am on May 04, 2021 to just before the voting period ends*

- b. Liên hệ đến Công ty theo số hotline 1900545471 hoặc qua hộp thư điện tử (email): [dhcd@ssi.com.vn](mailto:dhcd@ssi.com.vn)

*Contact the Company via hotline 1900545471 or email [dhcd@ssi.com.vn](mailto:dhcd@ssi.com.vn)*

2. Khi thực hiện đăng ký trên Hệ thống ĐHĐCĐ, Cổ đông phải kê khai đầy đủ các thông tin gồm có:

*Upon registration on AGM System, the Shareholder must provide the following information*

- a. Thông tin cá nhân, giấy tờ tùy thân phù hợp với thông tin đã được đăng ký tại TTLKCK;

*Full personal information and ID in accordance with information that has been registered with VSD*

- b. Hình thức dự họp và bỏ phiếu;

*Meeting mode and voting method*

- c. Phương thức nhận xác thực OTP;

*Mode of OTP*

- d. Nghiên cứu kỹ các Điều khoản và Điều kiện và xác nhận đã đọc, hiểu và đồng ý với Điều khoản và Điều kiện này;

*Shareholders should read and understand the Terms and Conditions, and acknowledge having read, understood, and agreed thereof*

- e. Kê khai các thông tin cần thiết khác theo yêu cầu nhằm đảm bảo cho Công ty nhận diện đúng Cổ đông/Người được ủy quyền tham dự Đại hội.

*Provide other informations as requested for verification of Shareholder/Authorized Person*

3. Cổ đông có thể ủy quyền cho cá nhân/tổ chức khác hoặc thành viên HĐQT tham dự ĐHĐCĐ trực tuyến bằng một trong các cách thức sau:

*Shareholders can authorize other individual/ organization or member of the BOD to attend the online General Meeting of Shareholders by one of the following methods:*

- a. Lập văn bản ủy quyền theo quy định của pháp luật dân sự hoặc tải mẫu Thư ủy quyền từ website Công ty [www.ssi.com.vn](http://www.ssi.com.vn). Văn bản ủy quyền phải nêu rõ thông tin:

*Prepare a document of authorization in accordance with civil law or download a letter of authorization form from website of the Company [www.ssi.com.vn](http://www.ssi.com.vn). The authorization document must clearly state the following information:*

- Thông tin cổ đông ủy quyền;

*Information of Shareholder*

- Thông tin người được ủy quyền: tên đầy đủ của cá nhân, tổ chức, thông tin số đăng ký sở hữu (gồm CMND/CCCD/GCNDKDN/Mã số giao dịch hoặc giấy tờ pháp lý tương đương);

*Authorized Person's information: full name of individual, organization, registration number information (including ID Card/Business Registration Certificate/ Transaction code or equivalent legal documents)*

- Số lượng cổ phần được ủy quyền;

*Number of authorized shares*

- Chữ ký của cổ đông ủy quyền và người được ủy quyền (trừ trường hợp ủy quyền cho thành viên HĐQT).

*Signatures of Shareholders and Authorized Persons (excepting the case of the authorized person is member of BOD)*

- b. Văn bản ủy quyền gửi về Công ty theo hình thức và địa chỉ trong Thư mời họp chậm nhất vào trước thời điểm khai mạc Đại hội hoặc đăng tải trên Hệ thống ĐHĐCĐ theo đường dẫn <https://agm.ssi.com.vn>.

*The authorization documents shall be sent to the Company in the form and address in the Invitation Letter at the latest before the opening time of the Meeting or posted on the General Meeting of Shareholders at <https://agm.ssi.com.vn>*

4. Ngay sau khi đăng ký thành công trên Hệ thống ĐHĐCĐ, Công ty sẽ gửi cho Cổ đông/Người được ủy quyền thông tin đăng nhập gồm tên đăng nhập và mật khẩu qua email Cổ đông/Người được ủy quyền đã đăng ký trên Hệ thống ĐHĐCĐ, và Cổ đông/Người được ủy quyền sử dụng thông tin này để truy cập vào Hệ thống ĐHĐCĐ, thực hiện các quyền biểu quyết, họp trực tuyến và các quyền khác (nếu có). Cổ đông/Người được ủy quyền đăng nhập lần đầu tiên, phải thay đổi mật khẩu và xác thực OTP.

*Upon successful registration on AGM System, the Company will send to registered email login details (user and password) for Shareholders or their Authorized Persons, which enables the their Authorized Persons to access AGM System and perform rights of voting, online meeting and otherwise. Shareholder's first login may require changing password as ratified by OTP*

5. Cổ đông/Người được ủy quyền cần theo dõi thường xuyên các email được gửi về, để có thông tin tham dự họp và biểu quyết. Cổ đông/Người được ủy quyền chỉ được thay đổi các nội dung đã đăng ký trên Hệ thống ĐHĐCĐ một lần. Người được ủy quyền không được thay đổi thông tin liên quan đến Cổ đông ủy quyền và thông tin Người được ủy quyền đã cung cấp trên Hệ thống ĐHĐCĐ. Trường hợp cần thay đổi thêm hoặc cần bất kỳ sự hỗ trợ nào, Cổ đông liên hệ với Công ty theo số hotline 1900545471 hoặc thư điện tử [dhcd@ssi.com.vn](mailto:dhcd@ssi.com.vn).

*Shareholders/Authorized Persons should have their emails checked regularly to be kept updated with Meeting information. Shareholders will have only one time to change the registered information on AGM System. Authorized Person is not change information relating to Authorized Shareholders and Authorized Person's information provided on the AGM System. In need of further assistance or support, Shareholders please contact the Company via hotline 1900545471 or email [dhcd@ssi.com.vn](mailto:dhcd@ssi.com.vn)*

#### **Điều 4: Xác định điều kiện tiến hành họp ĐHĐCĐ**

##### **Article 4: Conditions for conducting the AGM**

1. Cổ đông/Người được ủy quyền được coi là tham dự Đại hội hợp lệ, đầy đủ khi thực hiện theo một trong các hình thức sau:

*Shareholders/Authorized Persons will be regarded as duly and fully participated in the Meeting if satisfy one of the following methods:*

- a. Tham dự họp trực tuyến: đã đăng nhập trên Hệ thống ĐHĐCĐ, đường dẫn <https://agm.ssi.com.vn>, có xác thực OTP, theo tên đăng nhập và mật khẩu được Công ty cấp trong thời gian diễn ra Đại hội đến thời điểm kết thúc biểu quyết. Trường hợp Cổ đông đã đăng nhập nhưng không biểu quyết tính đến hết thời điểm biểu quyết, Cổ đông vẫn được tính là đã tham dự họp và được xem là hoàn toàn tán thành với trình tự, thủ tục, quy chế tổ chức họp, nội dung, chương trình cuộc họp, thành phần ban kiểm phiếu, kết quả biểu quyết, và biên bản họp.

*Online meeting: Already registered on AGM System at <https://agm.ssi.com.vn> with OTP authentication and login details (username and password) as provided by the Company during the Meeting period until the end of voting session. Despite of non-voting, by login, Shareholder will be counted as participation in and to have totally agreed with the meeting steps, procedures, meeting rules, contents, meeting agenda, vote counting committee and voting results*

- b. Bỏ phiếu từ xa: đã gửi Phiếu biểu quyết đến Công ty theo phương thức gửi thư, thư điện tử, fax, hoặc gửi trực tiếp đến Công ty theo thời gian xác định trên Thư mời họp. Tại thời điểm kiểm tra tư cách tham dự Đại hội, Phiếu biểu quyết gửi về theo hình thức từ xa của Cổ đông sẽ được mở để xác định Cổ đông tham dự họp.

*Remote voting: Voting Slip has been delivered to the Company by post/courier, or via email, fax during the period as notified in Invitation Letter. On registration and verification of Shareholders for Meeting, Voting Slip from remote voting channel shall be opened to determine the duly participation of Shareholders*

- c. Bỏ phiếu điện tử: đã thực hiện biểu quyết trên Hệ thống ĐHĐCĐ.

*Online voting: performed the voting on AGM System.*

2. Cuộc họp ĐHĐCĐ trực tuyến được tiến hành khi có số cổ đông dự họp đại diện ít nhất 51% tổng số cổ phiếu có quyền biểu quyết.

*The online meeting of the AGM is conducted when the number of attending shareholders represents at least 51% of the total number of voting shares*

3. Ban kiểm tra tư cách cổ đông xác định tỷ lệ tham dự họp làm căn cứ để ĐHĐCĐ tiến hành cuộc họp cũng như xác định tỷ lệ biểu quyết dựa trên tổng số cổ đông tham dự theo quy định tại Điều này.

*Shareholder Verification Committee will calculate on total number of participated Shareholders, determine the essential quorum to conduct/begin the Meeting, and ratio of voting*

## **Điều 5: Diễn biến ĐHĐCĐ trực tuyến**

### **Article 5: Progress of the Meeting**

1. Chương trình họp được ĐHĐCĐ thông qua khi khai mạc. Các vấn đề phát sinh ngoài chương trình họp sẽ được biểu quyết theo quy định tại Khoản 4 Điều 9 Quy chế này.

*AGM meeting agenda will be approved in the opening session of the Meeting. Arising agenda issues will be voted in accordance with Clause 4 Article 9 of these Rules*

2. Chủ tọa điều khiển cuộc họp ĐHĐCĐ, trình bày hoặc chỉ định người khác trình bày các vấn đề trong chương trình họp. Tùy theo quyết định của Chủ tọa, thứ tự trình bày các Tờ trình có thể thay đổi để phù hợp với diễn biến cuộc họp.

*AGM meeting will be chaired by the Chairman, who directly presents, or appoints the other to present, the related agenda. Submissions may be presented in the order as arranged by the Chairman appropriately to the meeting progress*

3. Công ty sẽ bố trí đầy đủ các thiết bị truyền hình, thu phát sóng, để truyền tải nội dung của cuộc họp đến Cổ đông trên Hệ thống ĐHĐCĐ. Trường hợp Hệ thống ĐHĐCĐ bị gián đoạn, Chủ tọa sẽ tóm tắt lại nội dung bị gián đoạn để Cổ đông tham dự nắm được thông tin. Đồng thời, Công ty cũng sẽ bố trí các thiết bị dự phòng, để Cổ đông có thể theo dõi liên tục Đại hội.

*The Company will be equipped with full television and broadcast devices for meeting transmission. In case of interruption happens on AGM System, the Chairman will summarize the interrupted content so that Shareholder will be fully informed. The Company will also arrange backup devices for continuous transmission of the Meeting*

4. Cổ đông dự họp trực tuyến truy cập vào trang <https://agm.ssi.com.vn> theo thông tin tài khoản của Cổ đông, chọn mục **Họp trực tuyến**. Thiết bị điện tử của Cổ đông sẽ xuất hiện màn hình họp, và Cổ đông theo dõi cuộc họp tại màn hình này.

*Shareholders can access to online meeting via <https://agm.ssi.com.vn> by login details (user and password) as provided by the Company and select **Online Meeting**. A window will be popped up on the Shareholder's electronic device to view and follow the Meeting*

Cổ đông chỉ đăng nhập được màn hình họp trực tuyến kể từ **14:00 ngày 22/5/2021** hoặc tại thời điểm khác theo quyết định của Chủ tọa.

*Broadcasted online meeting is only available for Shareholders from 14:00 May 22, 2021 or otherwise by Chairman's decision*

5. Cổ đông tham khảo Tài liệu họp đã được cung cấp trên Hệ thống ĐHĐCĐ hoặc công bố thông tin theo quy định trên website Công ty [www.ssi.com.vn](http://www.ssi.com.vn).

*Meeting Documents will be posted on AGM System and disclosed on the Company website [www.ssi.com.vn](http://www.ssi.com.vn) for Shareholders' reference*



## **Điều 6: Thảo luận tại Đại hội**

### **Article 6: Discussion in Meeting**

1. Việc thảo luận được thực hiện trong thời gian quy định và thuộc phạm vi các vấn đề trình bày trong chương trình họp đã được thông qua. Nội dung thảo luận không được vi phạm pháp luật, liên quan đến vấn đề cá nhân và không thuộc thẩm quyền của ĐHĐCĐ.

*Discussion is allowed within the period and scopes of approved agenda. Discussion will be banned in case of violation to the laws or regulations, related to personal issues, or out of the AGM's competence*

2. Cổ đông có ý kiến phát biểu, thảo luận, đặt câu hỏi, thực hiện theo hình thức đặt câu hỏi trên mục Trung tâm hỗ trợ trực tuyến – iChat tại trang <https://agm.ssi.com.vn> khi tham dự họp trực tuyến. Thư ký cuộc họp sẽ sắp xếp, tổng hợp các câu hỏi của Cổ đông và chuyển cho Chủ tọa.

*Shareholders have their concerns, discussions, and questions raised by posting on Online Supporting Center- iChat at <https://agm.ssi.com.vn> when participating the online meeting. The Secretary will compile and transfer the Shareholder's questions to the Chairman*

## **Điều 7: Cách thức biểu quyết tại ĐHĐCĐ trực tuyến**

### **Article 7: Mode of Voting in online AGM**

1. Cổ đông/Người được ủy quyền biểu quyết bằng hình thức bỏ phiếu điện tử trên Hệ thống ĐHĐCĐ tại trang <https://agm.ssi.com.vn>, chọn Mục Bỏ Phiếu và thực hiện biểu quyết các nội dung theo Khoản 2 Điều 9 Quy chế này. Việc bỏ phiếu điện tử có thể thực hiện ngay sau khi Cổ đông/Người được ủy quyền đã đăng ký dự họp trực tuyến và đăng nhập thành công hoặc có thể thực hiện tại mỗi thời điểm phát sinh nội dung biểu quyết khi theo dõi cuộc họp trực tuyến.

Cổ đông/Người được ủy quyền có thể thay đổi biểu quyết theo hình thức bỏ phiếu điện tử 01 lần.

*Shareholders/their Authorized Persons can vote online by means of electronic voting on the AGM system at <https://agm.ssi.com.vn>, select Voting Section and perform voting of the contents in accordance with Clause 2 Article 9 of these Meeting Rules. The electronic voting can be done right after the Shareholder/their Authorized Persons has registered to attend the online meeting and logged in successfully or can be done at each voting content arises during the online meeting*

*Shareholders/their Authorized Persons are able to change their electronic votes one (1) time after submitted*

2. Ngoài hình thức nêu tại khoản 1 Điều này, Cổ đông có thể thực hiện bỏ phiếu từ xa theo quy định tại điểm b Khoản 1 Điều 4 Quy chế này, bằng cách:

*Besides the voting mean that specified in Clause 1 of this Article, Shareholder can conduct Remote voting which is in accordance with Point b Clause 1 Article 4 of these Meeting Rules, by:*

- a. Thực hiện biểu quyết trên Phiếu biểu quyết gửi đến Cổ đông kèm theo Thư mời họp

*To vote on Voting Slip, which has been sent to Shareholders together with AGM Invitation Letter*

Cổ đông đăng ký hình thức “Bỏ phiếu từ xa” trên trang <https://agm.ssi.com.vn> hoặc liên hệ Công ty để được cấp Phiếu biểu quyết. Phiếu biểu quyết được gửi đến địa chỉ email do Cổ đông cung cấp và có gắn QR code mã hóa thông tin Cổ đông.

*Shareholders should register “Remote Voting” on <https://agm.ssi.com.vn> or contact SSI to request a QR-code Voting Slip and it will be sent to the email that is provided by the Shareholder*

- b. Sau khi nhận Phiếu biểu quyết, Cổ đông thực hiện biểu quyết, ký tên, đóng dấu (nếu có, đối với Cổ đông tổ chức) và gửi về Công ty **trước 15:00 ngày 21/5/2021** theo một trong các hình thức sau:

*Upon receipt of Voting Slip, Shareholders will vote, sign (seal may be applicable to Institution, if any) and send to the Company by 15:00 May 21, 2021 via:*

- Scan và gửi đến hộp thư điện tử (email): [dhcd@ssi.com.vn](mailto:dhcd@ssi.com.vn);

*Send a scanned copy to email: [dhcd@ssi.com.vn](mailto:dhcd@ssi.com.vn)*

- Gửi fax đến số (84-28) 38242997 hoặc (84-24) 39366311;



*Fax number: (84-28) 38242997 or (84-24) 39366311*

- Bỏ trong phong bì dán kín và giao tận nơi hoặc gửi thư đến Công ty theo địa chỉ được cung cấp tại Thư mời họp;

*Courier or by post to SSI Securities Corporation address stated in the AGM Invitation Letter*

- Khi thực hiện bỏ phiếu điện tử, bỏ phiếu từ xa cổ đông chọn một trong ba phương án là Tán thành, Không tán thành hoặc Không có ý kiến trên Hệ thống ĐHĐCĐ hoặc trên Phiếu biểu quyết được gửi.

*When conducting Electronic Voting, Remote Voting, Shareholder should only select one of three options that are Agreed, Disagreed or No Opinion on the AGM system or in the Voting slip*

## **Điều 8: Phiếu biểu quyết không hợp lệ**

### **Article 8: Invalid Voting Slip**

Phiếu biểu quyết không hợp lệ chỉ áp dụng đối với Phiếu biểu quyết gửi về theo phương thức bỏ phiếu từ xa. Phiếu biểu quyết không hợp lệ khi xảy ra một trong các trường hợp sau:

*Invalid votes in this Article apply only to Remote Voting mode of voting. Voting Slip is invalid in one of the following circumstances:*

1. Phiếu gửi về Công ty không đúng thời gian quy định;  
*Voting Slip arrived earlier or later than the prescribed timing*
2. Không theo mẫu quy định, không có gắn QR code;  
*In non-regulated form, without QR code*
3. Tẩy, gạch, xoá, sửa chữa, ghi thêm nội dung khác không đúng yêu cầu;  
*Erased, crossed-out, deleted, corrected, or added with irrelevant contents*
4. Không còn nguyên vẹn các ô để điền hoặc không còn đủ các thông tin phục vụ cho việc kiểm phiếu;  
*The tick box is teared, or missing necessary information for counting votes*
5. Phiếu biểu quyết không có chữ ký của Cổ đông/Người được ủy quyền;  
*Absence of Shareholder/Authorized Person's signature on Voting Slip*
6. Phiếu biểu quyết để trống hoặc biểu quyết từ 02 ý kiến trở lên trong cùng một nội dung biểu quyết.  
*Voting Slip is left blank/empty, or ticked with more than two options (Agreed/Disagreed/No Opinion) for one matter*

## **Điều 9: Xác định kết quả biểu quyết**

### **Article 9: Determination of voting results**

1. Nguyên tắc xác định kết quả biểu quyết  
*Principles for determination of voting*
  - a. Các kết quả biểu quyết chỉ có hiệu lực kể từ khi cuộc họp đủ điều kiện tiến hành theo Khoản 2 Điều 4 Quy chế này và Quy chế này đã được ĐHĐCĐ thông qua tại cuộc họp.  
*Voting results are valid when criteria for conducting the meeting are satisfactory in accordance with Clause 2 Article 4 of these Meeting Rules that have been approved by the AGM in the meeting*
  - b. Kết quả bỏ phiếu điện tử và bỏ phiếu từ xa có giá trị như nhau. Trường hợp Cổ đông biểu quyết theo nhiều hình thức khác nhau, và/hoặc có nhiều ý kiến khác nhau, thì kết quả biểu quyết hợp lệ sau cùng của Cổ đông sẽ được ghi nhận.  
*Result of online voting and remote voting are equally valid. If the Shareholder has voted from different methods/channels, and/or selected more than one option, the final and duly voting results shall prevail*

- c. Cổ đông đã biểu quyết chỉ thay đổi biểu quyết 01 lần, trường hợp cần thay đổi thêm, Cổ đông thông báo cho Chủ tọa hoặc Ban kiểm phiếu biểu quyết lại, và chỉ được biểu quyết lại nếu vẫn còn thời hạn biểu quyết.

*Those who have completed voting then may change their decision for 01 time only, excepting further decision, Shareholder need to notify the Chairman or the Vote Counting Committee for re-voting within the voting period*

- d. Cổ đông được quyền biểu quyết kể từ thời điểm quy định tại Điều 7 Quy chế này. Thời gian kết thúc biểu quyết đối với từng nội dung sẽ được xác định theo chương trình họp và phụ thuộc vào diễn biến Đại hội. Chủ tọa có quyền yêu cầu kết thúc bỏ phiếu điện tử trên Hệ thống ĐHĐCĐ khi Cổ đông tham dự họp đã hoàn tất biểu quyết hoặc thời hạn khác mà Chủ tọa thấy phù hợp. Mỗi sự kiện biểu quyết đang diễn ra hoặc kết thúc đều được thông báo trên Hệ thống ĐHĐCĐ để Cổ đông được biết và thực hiện bỏ phiếu.

*Shareholders will have rights to vote as from the period as stipulated in Article 7 of these Meeting Rules. Voting period will be determined based on Meeting agenda and progress. Chairman is able to request to stop voting online on AGM System upon Shareholder's completion of voting or otherwise that the Chairman deems appropriate. The beginning and ending of each event for voting will be announced in the Meeting and AGM System for the Shareholders' information and implementation*

- e. Trường hợp Cổ đông bỏ phiếu điện tử chưa hoàn tất bỏ phiếu do Hệ thống ĐHĐCĐ bị ngắt kết nối hoặc bất kỳ lý do nào khác, thì kết quả biểu quyết vẫn ghi nhận đối với các vấn đề mà Cổ đông đã bỏ phiếu. Các vấn đề chưa bỏ phiếu sẽ ghi nhận là Cổ đông không có ý kiến với vấn đề đó. Cổ đông có thể liên hệ trực tiếp đến Công ty để được hỗ trợ bỏ phiếu bổ sung.

*If the online voting is unable to complete due to AGM System interruption or otherwise, the latest recorded voting results, if any, will be counted. The non-voting issue will be regarded as No Opinion for that issue. Shareholders may contact SSI for further support to complete the voting*

2. Nội dung cần biểu quyết tại cuộc họp

*Content to be voted in meeting*

- a. Thông qua Thành phần Ban kiểm phiếu;  
*Approval of Vote Count Committee*
- b. Thông qua Chương trình họp;  
*Approval of Meeting agenda*
- c. Thông qua Quy chế tổ chức họp ĐHĐCĐ thường niên;  
*Approval of AGM Meeting Rules*
- d. Thông qua Biên bản họp, Nghị quyết;  
*Approval of Meeting Minutes, Resolutions*
- e. Biểu quyết thông qua các báo cáo và tờ trình trong chương trình họp;  
*Voting for approval of reports, submissions in accordance with the meeting agenda*
- f. Các nội dung phát sinh khác thuộc thẩm quyền của ĐHĐCĐ theo kiến nghị của Cổ đông và/hoặc quyết định của HĐQT/Chủ tọa (nếu có).

*Additionally arising agenda (if any) under authority of General Meeting of Shareholders according to propose of Shareholders and/or decision of BOD/Meeting Chairman.*

3. Xác định kết quả biểu quyết đối với nội dung tại điểm a, b, c, d, e Khoản 2 Điều này:

*Results of voting that mentioned in point a, b, c, d, e Clause 2 this Article will be determined as follows:*

- a. Căn cứ kết quả biểu quyết theo hình thức bỏ phiếu điện tử và bỏ phiếu từ xa của Cổ đông tại Điều 7 và điểm a Khoản 1 Điều 4 Quy chế này, Ban kiểm phiếu sẽ tổng hợp kết quả biểu quyết và thông báo cho Chủ tọa, để Chủ tọa quyết định việc tiếp tục các nội dung khác theo chương trình họp.

*Based on the voting results in the form of electronic voting and remote voting of Shareholders in Article 7 and Point a Clause 1 Article 4 of these Meeting Rules, voting results will be compiled and submitted to the Chairman by the Vote Counting Committee so that the Chairman decides to make progress of the meeting agenda*

- b. Cổ đông đã bỏ phiếu từ xa và bỏ phiếu điện tử đối với nội dung tại điểm a, b, c, d Khoản 2 Điều này trước khi Đại hội bắt đầu được mặc định đồng ý với các nội dung biểu quyết này, trừ trường hợp Cổ đông có ý kiến khác và/hoặc đã gửi ý kiến đến Công ty trước thời điểm xác định kết quả biểu quyết đối với từng vấn đề biểu quyết.

*Agreed option is made by default for all remote voting and online stipulated in Point a, b, c, d Clause 2 this Article, Shareholders who voted before the AGM meeting time, unless otherwise the Shareholder has other opinions and/or sent those opinions to the Company before the determination period of voting result of each issue*

4. Xác định kết quả biểu quyết đối với nội dung phát sinh mới tại điểm f Khoản 2 Điều này

*Determination of results on additional agenda specified at Point f Clause 2, if any:*

- a. Trường hợp Cổ đông kiến nghị vấn đề để bổ sung vào chương trình họp và được Chủ tọa đồng ý đưa vào chương trình họp, thì vấn đề kiến nghị đó sẽ được thông báo và thông qua tại Đại hội, cập nhật trên Hệ thống ĐHĐCĐ và công bố thông tin theo quy định để Cổ đông thực hiện biểu quyết bổ sung.

*Supplement of new issues that are proposed by Shareholders to the meeting agenda and approved by the Chairman, will be addressed to AGM, updated on AGM System and disclosed of information as regulated for Shareholders to make additional voting*

- b. Trường hợp Cổ đông đã bỏ phiếu từ xa và bỏ phiếu điện tử không biểu quyết bổ sung vấn đề tại điểm f Khoản 2 Điều này, Cổ đông đó được xác định là không có ý kiến đối với vấn đề kiến nghị.

*Shareholder will be regarded as No Opinion for the additional voting agenda mentioned in Point f Clause 2 of this Article in case that Shareholder have voted remotely or online and not made any additional voting there after*

5. Kết quả kiểm phiếu sẽ được thông báo ngay tại cuộc họp ĐHĐCĐ trực tuyến sau khi hoàn thành xong việc kiểm phiếu và trước khi bế mạc cuộc họp.

*Vote counting results will be announced at the online meeting of the AGM after completing the counting of votes and before the closing of the meeting*

## **Điều 10: Biên bản họp và Nghị quyết ĐHĐCĐ**

### **Article 10: AGM Meeting Minutes and Resolutions**

1. Biên bản họp và Nghị quyết ĐHĐCĐ phải được đọc và thông qua trước khi bế mạc Đại hội. Kết quả biểu quyết được xác định theo quy định tại Điều 9 Quy chế này.

*AGM Meeting Minutes and Resolutions must be read and approved before closure of the Meeting. Voting results will be determined in accordance with Article 9 of these Meeting Rules*

2. Biên bản họp và Nghị quyết ĐHĐCĐ sẽ được công bố thông tin và đăng tải trên trang thông tin điện tử của Công ty theo quy định.

*AGM Meeting Minutes and Resolutions shall be disclosed and posted on the Company website in accordance with laws and regulations*

3. Các quyết định của ĐHĐCĐ được thông qua theo quy định tại Điều 28 Điều lệ.

*AGM resolutions will be adopted under Article 28 of the Charter.*

## **Điều 11: Quyền và nghĩa vụ của Cổ đông/Người được ủy quyền khi tham gia ĐHĐCĐ**

### **Article 11: Rights and obligations of Shareholders/ Their Authorized Persons on AGM participation**

1. Tham dự, thảo luận và biểu quyết đầy đủ các vấn đề thuộc thẩm quyền của ĐHĐCĐ và tham dự liên tục trong suốt thời gian diễn ra Đại hội.

*To participate, discuss and vote for all matters under competence of AGM and to attend continuously throughout the meeting*

2. Cổ đông đăng nhập thành công trên Hệ thống ĐHĐCĐ để dự Đại hội sau khi cuộc họp khai mạc có quyền tham gia và biểu quyết sau khi đăng ký. Chủ tọa không có trách nhiệm dừng cuộc họp, hoặc trình bày lại các vấn đề đã được trình bày trước đó.

- Successful registered Shareholder on AGM System is entitled to participate in the Meeting and vote. Chairman do not have responsibilities for holding the Meeting or summarizing the presented issues*
3. Tuân thủ các quy định của Đại hội, tôn trọng kết quả làm việc của ĐHĐCĐ và sự điều hành của Chủ tọa.  
*To comply with Meeting Rules and regulations, cooperate during AGM and follow the Chairman's control*
  4. Trường hợp tham dự họp trực tuyến và bỏ phiếu điện tử, Cổ đông tự trang bị các thiết bị, công nghệ nghe, nhìn phù hợp theo hướng dẫn của Công ty để có thể kết nối và nghe đầy đủ thông tin của cuộc họp.  
*To attend and vote online, Shareholders must be self-equipped with visual audio device and technology under guidance of the Company for the purpose of full connecting and receiving Meeting information*
  5. Cam kết cung cấp cho Công ty các thông tin phục vụ cuộc họp một cách đầy đủ, chính xác và là thông tin của chính Cổ đông hoặc Người được ủy quyền.  
*To undertake to provide the Company with full and true personal information of Shareholders or their Authorized Person*
  6. Bảo mật các thông tin tài khoản, mật khẩu đăng nhập, mã OTP được Công ty cung cấp; và tự chịu trách nhiệm đối với việc sử dụng tài khoản, kết quả biểu quyết được thực hiện từ thông tin tài khoản đã được cấp.  
*To keep confidential of related account, user, password, OTP as granted by the Company and bear responsibilities for use of the granted account and voting result from thereof*
  7. Chấp nhận rằng mọi trao đổi gửi đến hoặc gửi từ địa chỉ email, điện thoại, fax hoặc phương tiện trực tuyến khác mà Cổ đông đã đăng ký, cung cấp cho Công ty hoặc trên danh sách cổ đông do TTLKCK cung cấp là của chính Cổ đông, và mặc nhiên được hiểu là đã được gửi đến cho hoặc gửi từ Cổ đông.  
*To accept that all correspondence from or to the Shareholder-registered or provided email, mobile phone, fax or otherwise to the Company or on VSD's Shareholders list has been conducted by Shareholder, and automatically regarded as have been sent to or from the Shareholder*
  8. Cổ đông hiểu rằng, việc thực hiện họp trực tuyến, bỏ phiếu điện tử hoặc hình thức điện tử khác luôn có những rủi ro tiềm tàng do lỗi hệ thống, kỹ thuật, đường truyền, virus, do lỗi của bất kỳ bên thứ ba cung cấp dịch vụ hoặc các trường hợp bất khả kháng.  
*Shareholders understand that online meeting, online voting or other electronic methods always have potential risks due to network, technology, transmission, virus attack or caused by fault of third-party provider/supplier or force majeure events*

## **Điều 12: Quyền và trách nhiệm của Chủ tọa**

### **Article 12: Rights and Responsibilities of Meeting Chairman**

1. Điều khiển cuộc họp theo nội dung chương trình nghị sự, các thể lệ, quy chế được ĐHĐCĐ thông qua.  
*To control the meeting in accordance with the meeting agenda, rules and regulations as approved by the AGM*
2. Hướng dẫn ĐHĐCĐ thảo luận, biểu quyết các vấn đề trong nằm trong nội dung chương trình họp của ĐHĐCĐ và các vấn đề có liên quan trong suốt quá trình ĐHĐCĐ.  
*To guide discussion and voting on AGM meeting agenda and related matters during AGM*
3. Có quyền quyết định về trình tự, thủ tục và các sự kiện phát sinh ngoài chương trình của ĐHĐCĐ.  
*To decide on procedures, proceedings and events arising out of AGM meeting agenda*
4. Chủ trì và giải quyết các vấn đề phát sinh trong suốt quá trình diễn ra ĐHĐCĐ.  
*To chair and solve arising matters during AGM meeting*
5. Các quyền và trách nhiệm khác theo quy định của pháp luật, Điều lệ và Quy chế quản trị.  
*Other rights and responsibilities in accordance with laws, Charter and Governance Regulations*

### **Điều 13: Trách nhiệm của Thư ký cuộc họp**

#### **Article 13: Responsibilities of Meeting Secretary**

1. Thư ký cuộc họp do Chủ tọa đề cử. Thư ký cuộc họp thực hiện các công việc trợ giúp theo yêu cầu của Chủ tọa, phản ánh trung thực, chính xác nội dung diễn biến ĐHĐCĐ và những vấn đề đã được Cổ đông thông qua vào Biên bản họp.

*Secretary will be nominated by the Chairman. Secretary will assist the Meeting at the Chairman's requests, and truly and accurately record the Meeting Minutes in progress of AGM and the issues as approved by Shareholders*

2. Hỗ trợ Cổ đông thực hiện việc thảo luận, phát biểu tại cuộc họp.  
*To assist the Shareholder on discussion session in the Meeting*
3. Soạn thảo các Nghị quyết về các vấn đề đã được thông qua tại ĐHĐCĐ.  
*To draft Resolutions and other approved issues in the AGM*

### **Điều 14: Trách nhiệm của Ban Kiểm phiếu**

#### **Article 14: Responsibilities of Vote Counting Committee**

1. Ban Kiểm phiếu do ĐHĐCĐ biểu quyết thông qua theo đề nghị của Chủ tọa.  
*The AGM will approve to form and members of the Vote Counting Committee at the Chairman's request*
2. Xác định chính xác, trung thực kết quả biểu quyết của Cổ đông về các vấn đề thông qua tại cuộc họp.

*To provide the truth and accurate voting results as approved by Shareholders*

3. Xem xét và báo cáo Chủ tọa những trường hợp vi phạm thể lệ biểu quyết hoặc đơn thư khiếu nại về kết quả biểu quyết.  
*To review and report the Chairman of violation to voting rules or claims of voting results*
4. Hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc bỏ phiếu và tổ chức kiểm phiếu; lập Biên bản kiểm phiếu để công bố trước ĐHĐCĐ.

*To instruct, examine and supervise the voting and vote counting organization; to make Vote Counting Minutes for public announced in the AGM*

### **Điều 15: Trách nhiệm của Ban Kiểm tra tư cách cổ đông**

#### **Article 15: Responsibilities of Shareholder Verification Committee**

1. Ban Kiểm tra tư cách cổ đông do Chủ tịch HĐQT phân công, có trách nhiệm hỗ trợ việc tổ chức ĐHĐCĐ, kiểm tra việc đăng ký, tham dự của Cổ đông hợp lệ, chính xác.

*Shareholder Verification Committee will be appointed and assigned by the Chairman of BOD to support for organization of AGM and verify the Shareholder's duly registration and participation*

2. Hỗ trợ Ban Kiểm phiếu trong công tác kiểm phiếu theo yêu cầu của Ban Kiểm phiếu.  
*To support the Vote Counting Committee as Vote Counting Committee's request*
3. Lập Báo cáo kết quả kiểm tra tư cách các Cổ đông tham dự họp.  
*To make the report of verification status of the attended Shareholders*

### **Điều 16: Điều khoản thi hành**

#### **Article 16: Implementation**

1. Dữ liệu, thông tin của Cổ đông sẽ được đảm bảo an toàn, bảo mật và chỉ sử dụng cho mục đích của Đại hội, hỗ trợ, quản lý Cổ đông của Công ty.

*Shareholders' data and information will be secured and confidential, and used for only purpose of the Meeting, or to support and manage the Company's Shareholders relevant activities*

2. Quy chế này có hiệu lực kể từ thời điểm được ĐHĐCĐ thông qua tại Đại hội. Cổ đông, HĐQT và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quy chế này.

*These Meeting Rules take effect from AGM's approval. Shareholders, BOD and related individuals bear responsibilities for implementation of these Meeting Rules*